



## Privacyreglement Onderwijsconsulenten

Wij nemen uw privacy serieus. In dit privacyreglement leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verzamelen en gebruiken, met welk doel wij dit doen, hoe wij ervoor zorgen dat deze persoonsgegevens goed zijn beveiligd en welke rechten u heeft.

*Onderwijsconsulenten* en het personeel van het bureau maken deel uit van de Stichting Ondersteuning Scholen en Ouders (SOSO). Waar in de tekst '*Onderwijsconsulenten*' en/of 'personeel' staat, wordt uitdrukkelijk óók SOSO bedoeld.

Waar in de tekst 'ouders' staat, kan ook bedoeld zijn: voogd, verzorger(s), wettelijk vertegenwoordiger(s).

### Privacybeleid

Wij verwerken, beheren en beveiligen persoonlijke gegevens met de grootste zorgvuldigheid. We voldoen daarbij aan de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en nationale wetgeving aan ons stellen. Hoe wij aan deze eisen voldoen hebben wij vastgelegd in dit privacyreglement.

Wij hebben verwerkersovereenkomsten afgesloten met alle partijen die namens ons gegevens verwerken, waaronder alle individuele onderwijs(zorg)consulenten die wij inhuren. In deze verwerkersovereenkomsten zijn afspraken gemaakt over de omgang met en beveiliging van persoonsgegevens. Indien u ons privacyreglement per post toegezonden wilt krijgen dan kunt u hiervoor een verzoek indienen via [info@onderwijsconsulenten.nl](mailto:info@onderwijsconsulenten.nl) of 070-3122884.

### Persoonsgegevens

Persoonsgegevens zijn gegevens die kunnen worden gebruikt om uw identiteit te achterhalen. Onder persoonsgegevens zijn onder meer begrepen de naam, contactgegevens, voorkeuren en andere gegevens die u aan ons heeft verstrekt. Dit privacyreglement is van toepassing op de verwerking van data verkregen vanuit bezoek aan en gebruik van de website van *Onderwijsconsulenten*, (digitale) aanmeldingen en de overige contacten via telefoon en e-mail en de daarbij verstrekte persoonlijke informatie, danwel informatie die mondeling is verstrekt of op papier is gedeeld.

### Gegevens bezoekers [www.onderwijsconsulenten.nl](http://www.onderwijsconsulenten.nl)

Op onze website worden algemene bezoekgegevens bijgehouden. Bezoekers worden niet geïdentificeerd. Het gaat om gegevens zoals de meest bezochte pagina's. Het doel hiervan is



de inrichting van de website te optimaliseren. Deze gegevens kunnen tevens gebruikt worden om meer gerichte informatie op de website te plaatsen. Op deze manier kunnen wij onze dienstverlening aan u verder optimaliseren.

#### Websites van derden

Deze privacyverklaring is niet van toepassing op websites van derden die door middel van links met deze website zijn verbonden. Wij kunnen niet garanderen dat deze derden op een betrouwbare of veilige manier met uw persoonsgegevens omgaan.

#### Persoonsgegevens die wij verwerken

Wij vragen iedereen die een aanvraag doet om een onderwijs(zorg)consulent in te schakelen, om persoonsgegevens. Vóórdat een aanvraag in behandeling genomen kan worden, wordt aan de ouder(s) toestemming gevraagd om de benodigde (gezondheids)gegevens op te vragen, te verwerken, te administreren en met andere betrokkenen te delen, schriftelijk of in gesprekken. Hiertoe moeten de ouder(s) een overeenkomst en bijbehorend machtigingsformulier ondertekenen. Wanneer een ander persoon dan de ouder(s) een aanmelding doet, is hij/zij verplicht om daarvoor eerst toestemming aan de ouder(s) te vragen. Na de aanmelding ontvangen ouders van ons een overeenkomst en machtigingsformulier waarmee zij schriftelijk het akkoord dienen te bevestigen.

*Onderwijsconsulenten* verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en hun ouders/verzorgers en waar nodig van betrokken professional(s) en/of instantie(s).

Het gaat om de volgende gegevens:

- de naam, adres- en contactgegevens van de ouder(s) en/of verzorger(s) en de leerling;
- de naam, adres- en contactgegevens van de betrokken professional(s) of instantie(s);
- het geslacht en de geboortedatum van de leerling;
- gegevens over de leerprestaties van de leerling, waaronder behaalde studieresultaten, voortgang in het onderwijs en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- gezondheidsgegevens van de leerling voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden;
- verzuim- en afwezigheidsgegevens;
- gegevens over de thuissituatie.

Een deel van die persoonsgegevens ontvangen wij van de ouder(s). Verder ontvangen wij persoonsgegevens van derden. Gegevens die wij niet van de leerling (of ouder(s) en/of verzorger(s)) hebben ontvangen en ook niet zelf hebben verzameld, hebben wij ontvangen van een of meerdere instanties waarvoor wij middels het machtigingsformulier toestemming hebben gekregen.



*Onderwijsconsulenten* rapporteert aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De gegevens van alle behandelde aanvragen worden jaarlijks geanonimiseerd in rapportages en/of analyses verwerkt.

#### **Waarom wij persoonsgegevens gebruiken**

Wij verzamelen en gebruiken persoonsgegevens uitsluitend met het oog op de aan *Onderwijsconsulenten* verstrekte opdracht om te onderzoeken, bemiddelen en/of te adviseren. De grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens is uw toestemming, het aangaan en uitvoeren van de overeenkomst(en) van opdracht met *Onderwijsconsulenten*, de uitvoering van wet- en regelgeving, en/of de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van *Onderwijsconsulenten*.

Wij bewaren uw gegevens niet langer dan noodzakelijk is met het oog op de hiervoor genoemde doeleinden.

#### **Beveiligen en bewaren**

Alle verkregen informatie wordt door ons opgenomen in een (geautomatiseerd) gegevensbestand. Wij nemen passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. Zo slaan wij persoonsgegevens op in systemen die beperkt toegankelijk zijn en maken wij gebruik van versleuteling.

De verzamelde persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is. Gegevens van aanmeldingen die niet in behandeling worden genomen worden uiterlijk binnen 14 dagen na het intakegesprek verwijderd uit ons (geautomatiseerd) gegevensbestand. Bij sommige aanmeldingen is inzet van een onderwijs(zorg)consulent nog niet aan de orde. Deze aanmeldingen worden niet in behandeling genomen, maar aangehouden. De aanmelder wordt dan door het personeel van het bureau doorverwezen met het verzoek binnen een afgesproken termijn terug te bellen indien de doorverwijzing geen oplossing oplevert. Gegevens van dergelijke aanmeldingen worden drie maanden na het intakegesprek verwijderd. Gegevens van aanmeldingen die wel in behandeling zijn genomen verwijderen wij twee jaar na beëindiging van de werkzaamheden respectievelijk na het laatste contact met ouders over de uitgevoerde werkzaamheden. In het geval er sprake is (geweest) van een klacht of geschil richting *Onderwijsconsulenten* worden verzamelde persoonsgegevens vijf jaar na beëindiging van de werkzaamheden respectievelijk na het laatste contact met ouders over de uitgevoerde werkzaamheden verwijderd.



### Deelt *Onderwijsconsulenten* persoonsgegevens met derden?

Indien u ons hiervoor gemachtigd heeft wisselen wij in het kader van onze opdracht met de bij de leerling eventueel betrokken instanties gegevens uit. Het kan gaan om de volgende instanties:

- de huidige school en/of laatste school van inschrijving
- indien relevant eerder bezochte scholen;
- indien relevant nieuwe scholen/ scholen van aanmelding;
- het samenwerkingsverband passend onderwijs;
- de leerplichtambtenaar;
- de inspecteur van het onderwijs;
- MEE;
- de gezinscoach en/of begeleider;
- Jeugdzorg instanties;
- Geestelijke gezondheidszorg (GGZ);
- de huisarts
- GGD;
- andere derden indien en voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht, zoals opgenomen in de door u afgegeven machtiging.

Verder deelt *Onderwijsconsulenten* gegevens met de onderwijs(zorg)consulent die de opdracht uitvoert.

### Toezicht

De [Autoriteit Persoonsgegevens](#) (AP) ziet toe op de naleving van de [Algemene verordening Gegevensbescherming](#) (AVG) en is bevoegd aanwijzingen te geven. Wij hebben een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld die er namens bestuur en directie op toeziet dat alle processen en richtlijnen conform het privacy-beleid worden uitgevoerd. U kunt de Functionaris Gegevensbescherming benaderen via: [info@onderwijsconsulenten.nl](mailto:info@onderwijsconsulenten.nl)

### Welke rechten heb ik?

U heeft het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw gegevens en/of die van uw kind. U heeft het recht om uw gegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Ook kunt u in voorkomende gevallen aan ons vragen om de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken of om uw gegevens aan uzelf of aan een derde partij over te dragen.



Wilt u gebruik maken van (een van) deze rechten of heeft u vragen over hoe wij omgaan met privacy en persoonsgegevens? Dan kunt u met ons contact opnemen via [info@onderwijsconsulenten.nl](mailto:info@onderwijsconsulenten.nl).

Heeft u een klacht over de manier waarop wij persoonsgegevens verwerken? Neem dan contact op met onze Functionaris Gegevensbescherming via de hiervoor genoemde contactgegevens. Mocht u er samen met ons onverhoopt niet uitkomen, dan kunt u een klacht indienen bij de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens via (<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/klacht-over-gebruik-persoonsgegevens>).

#### Aanpassen privacyreglement

Wij behouden ons het recht voor dit privacyreglement aan te passen. Op onze website plaatsen wij eventuele herziende versies. Als een herziende versie wordt geplaatst zorgen wij voor een duidelijke melding hiervan op onze website met informatie over de belangrijkste wijzigingen. Ook geven wij aan wanneer de verklaring voor het laatst is gewijzigd.

De algemene contactgegevens van *Onderwijsconsulenten* zijn:

Onderwijsconsulenten  
Postbus 19521, 2500 CM Den Haag  
[www.onderwijsconsulenten.nl](http://www.onderwijsconsulenten.nl)  
T 070-3122887  
E [info@onderwijsconsulenten.nl](mailto:info@onderwijsconsulenten.nl)